

KIRKLARELİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM

ÖĞRENCİ İŞ DOSYASI

202...-202...

EĞİTİM ÖĞRETİ YILI

İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM

ÖĞRENCİ İŞ DOSYASI

ÖĞRENCİNİN:

ADI SOYADI:

OKUL /KURUMU: KIRKLARELİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

NUMARASI:

SINIFI/ŞUBESİ:

ALAN/DALI:

İŞLETMENİN:

ADI:

ADRESİ:

USTA ÖĞRETİCİ/EĞİTİM PERSONELİNİN:

ADI SOYADI:

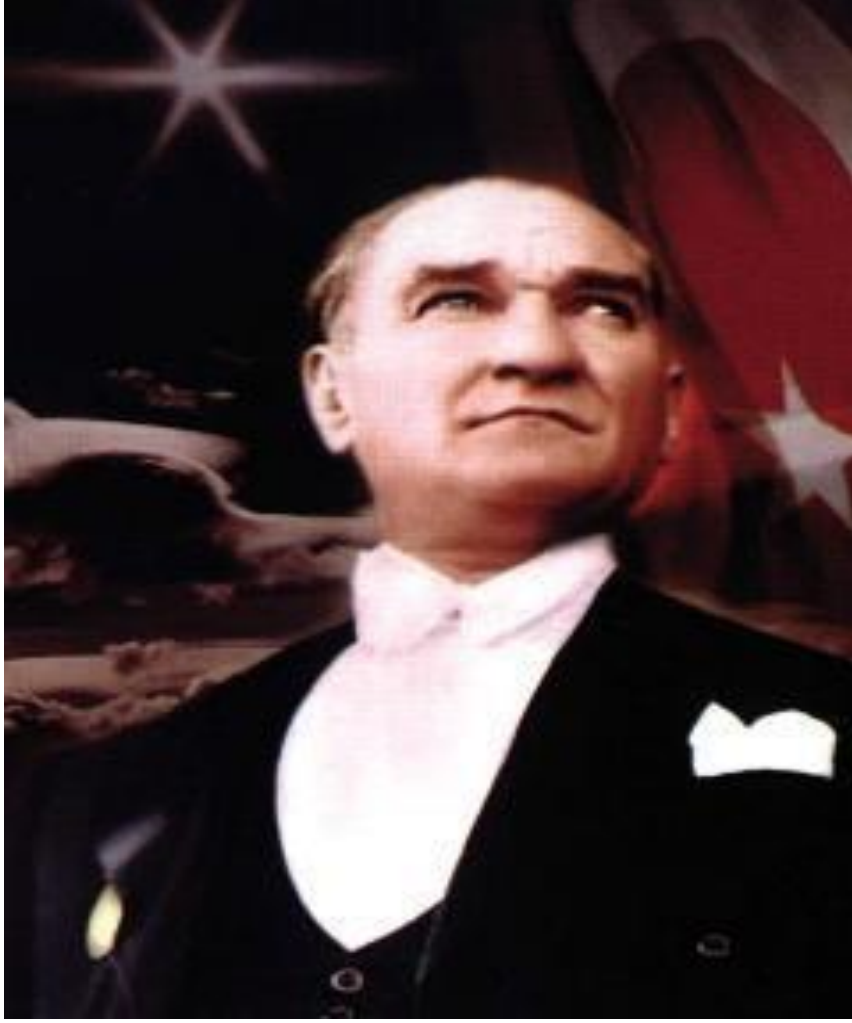
KOORDİNATÖR ÖĞRETMENİN:

ADI SOYADI:

AÇIKLAMALAR:

- 1:İşletme tarafından her öğrenciye iş dosyası tutturulur.
- 2:Bu dosyaya, öğrenciye yaptırılan temrin, iş, proje, deney ve hizmetlerle ilgili; resimler, projeler ve değerlendirme çizelgeleri konur.
- 3:Dosyadaki her resim, proje veya değerlendirme çizelgesi USTA ÖĞRETİCİ/EĞİTİM PERSONEL ve ÖĞRENCİ tarafından imzalanır.
- 4:Dosya, yıl sonu beceri sınavı sırasında sınav komisyonu üyelerine ibraz edilir.
- 5:Yıl sonu beceri sınavı başarı puanının hesaplanmasında, iş dosyasının ağırlığı 100 puan üzerinden %20'dir.

TEK BİRŞEYE İHTİYACIMIZ VARDIR



ÇALIŞKAN OLMAK

K. Atatürk

ÖĞRENCİLERİN DİKKATİNE

İŞ DOSYASI HAZIRLANIRKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN NOKTALAR

Dosyanın başlangıç bölümünde mesleki eğitim yapılan işletmenin tanıtımı yapılacaktır. İşletmede mesleki eğitimi yapılan yer, oda sayısı, misafir kapasitesi, sunulan hizmet çeşidi ve müşteriye sunulan hizmetlerle ilgili olarak haftalık çalışmalar rapor edilecektir. Okulda görülen teorik eğitimin işletmelerde nasıl pratik eğitime dönüştüğü görülecek ve bunlar haftalık olarak rapor halinde mesleki eğitimin sonuna kadar düzenlenecektir. İş dosyasına işletmenin çalışması ile ilgili form, afiş, broşür, menü kartı, fotoğraf vb. ilave edilebilir.

İş dosyası hazırlanırken gösterilen özen sizin mesleğinizi ne kadar sevdiğinizin göstergesi olacak ve sınavda da tutulan dosya, puan **OLARAK DEĞERLENDİRİLECEKTİR.**

İş dosyasının tutulması ve her türlü sorunuz ile ilgili koordinatör öğretmeninizden destek alabilirsiniz.

İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM VE SINAV TAKİBİ

MESLEKİ EĞİTİM BAŞLANGIÇ TARİHİ :

MESLEKİ EĞİTİM BİTİŞ TARİHİ :

İŞLETMELERDE MESLEKİ EĞİTİM DERSİ SINAVI

.....TARİHİNDE SABAH 09.00'DA YAZILI VEYA UYGULAMA SINAVI

.....TARİHİNDE SABAH 09.00' DA DOSYA DEĞERLENDİRMESİ YAPILACAKTIR.

SINAV DEĞERLENDİRMESİ

İŞ DOSYASI 20 PUAN, YAZILI VE/VEYA UYGULAMALI SINAV 80 PUAN ÜZERİNDEN TOPLAM 100 PUAN ÜZERİNDEN DEĞERLENDİRİLECEKTİR.

SEVGİLİ ÖĞRENCİLER

Okulda eğitim gördüğünüz süre içerisinde sizleri meslek alanınızla ilgili olarak imkânlar dâhilinde teorik ve pratik olarak yetiştirmeye çalıştık. Hizmet sektörü çok hızlı ilerlemektedir. Okul atölyelerinde görme ve uygulama imkânı bulamadıklarınızı görüp uygulamanız, sektör içinde çalışarak gerçek iş dünyası ile okul sıralarında tanışmanız, kendinizi mesleki açıdan daha iyi yetiştirmeniz için sizleri işletmelerde mesleki eğitim boyunca işletmelere gönderiyoruz. Çalışırken aşağıda belirtilen açıklamalar doğrultusunda davranmanızı bekliyor, BAŞARILAR DİLİYORUM.

Ünal GÜRSEL
MÜDÜR

1. İşletmelerde yapacağınız beceri eğitimi okuldaki eğitimin devamı olduğu için öğretmenlerinize karşı olan sevgi saygınızı işletmedeki sorumluluklara ve diğer personele karşıda göstermelisiniz.
2. 10 gün özürsüz 20 gün özürlü toplam 30 gün devamsızlık bütün eğitim ve öğretim yılını kapsadığı için iş devamına dikkat etmelisiniz. İşletmede beceri eğitimde ki devamsızlıklarınızın okul devamsızlığına işleneceğini biliniz.
3. İş disiplini iş ahlakı ve mesai saatlerine uymalısınız.
4. İşyerindeki araç gereçlere zarar vermeden çalışmalısınız.
5. Kılık kıyafet konuşma ve davranışlarınıza dikkat etmelisiniz.
6. İş kazasına ve iş güvenliğinize dikkat etmelisiniz.
7. Yaptığımız bir davranıştan ötürü özür dilemesini ve aynı davranışı tekrarlamamayı bilmelisiniz.
8. Boş zamanlarınızda pratik bilgi ve becerinizi geliştirmelisiniz.
9. İşletmeyi ve işini seven güvenilir sorumluluk duygusu olan görgülü, çalışkan insan olmalısınız.
10. İşyerinde sır olan konukları ve iş yeri araç ve gereçlerini işletme dışına çıkarmamalısınız. OKULU TEMSİL ETTİĞİNİZİ UNUTMAYINIZ.
11. Gelişen olaylarda müracaatlarınızı önce bölüm sorumlunuza daha sonra sıra ile bölüm müdürünüze ve işletme müdürünüze yapınız, çözülmezse okula bildirirsiniz.
12. Hastalık durumunda işletmeye ve okul yönetimine bilgi veriniz.
13. İşyerinin size sağladığı lojmanda kalıyorsanız mesai saatleri dışında işletme yönetiminin bilgisi olmadan lojmandan ayrılmayınız. Lojmandan ayrıldığınız zaman mutlaka vakit çizelgenizi doldurunuz.
14. Kötü alışkanlıklardan ve arkadaşlıklardan kaçınınız.
15. Staj dosyanızı zamanında ve düzenli hazırlayınız.
16. Müşterilerle kişisel diyaloga girmeyiniz.
17. Okul yönetiminin bilgisi olmadan işletme veya işletmeden ayrılmayınız.
18. İşletme ve işyeri kurallarına uymalısınız.
19. Lojmanda kaldığınız odaların temizliğine ve kişisel temizliğinize dikkat etmelisiniz.
20. Okul tarafından size bildirilen ve tebliğ edilen staj kurallarına uyunuz. **İş sağlığı ve güvenliği** hususunda herhangi bir sıkıntı yaşanması durumunda okul idaresi ve koordinatör öğretmeninize hemen bilgi veriniz.
21. İşletmedeki çalışma başarınız, olumlu tutum ve davranışlarınız mezuniyet sonrası işletmeye eleman olarak kabul edilmenizi kolaylaştıracaktır.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

- 1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.
- 2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

- 1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.
- 2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

- 1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.
- 2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

- 1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.
- 2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

- 1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.
- 2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

- 1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.
- 2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

Kırklareli Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

ÖĞRENCİ İŞ GÜNLÜĞÜ

TARİH:

DEPARTMAN:

YAPILAN İŞİN ÖZETİ

Öğrenci
İmza

Usta Öğretici/Eğitici Personel
İmza

AÇIKLAMA:

1:Bu form sektörün özelliğine göre yılın belli dönemlerinde faal olan meslek alanlarında yoğunlaştırılmış beceri eğitimi yapılan meslek liseleri öğrencileri tarafından kullanılacaktır.

2:Form çoğaltılarak kullanılabilceği gibi defter şeklinde de düzenlenerek kullanılabilir.

